Apstiprinu LĪVA VSB direktors D.Tunsts
2024. gada 19. jūlijs

TEORĒTISKO ZINĀŠANU PĀRBAUDES EKSĀMENA NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA VĒRTĒTĀJA ASISTENTA STATUSA IEGŪŠANAI NORISES KĀRTĪBA UN ATBILŽU IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Eksāmena mērķis **–** noskaidrot, vai pretendenta zināšanu līmenis ir pietiekams profesijas kods 3315 09 "Nekustamā īpašuma vērtētāja asistents" uzdevumu veikšanai.

Eksāmena norise – Pretendents izvēlas biļeti, kurā ir 50 (piecdesmit) teorētiski testa jautājumi, kas pēc nejaušības principa ir izvēlēti no LĪVA VSB apstiprinātajiem jautājumiem. Biļetēs iekļauto jautājumu saraksts ir publicēts LĪVA mājas lapas sadaļā http://vertetaji.lv/iepriekseejo-eksamenu-jautajumi-un-uzdevumi.

Uz katru no biļetēs iekļautajiem testa jautājumiem pretendentam tiek piedāvāti vairāki atbilžu varianti, no kuriem ir jāizvēlas pareizākā, atbilstošākā vai pilnīgākā atbilde.

Eksāmens notiek izmantojot datoru, bez piekļuves internetam. Katram pretendentam tiek piešķirts identifikācijas numurs, konkrētas personas dati eksaminētājiem nav zināmi. Pretendents atbildes uz eksāmena jautājumiem iesniedz aizlīmētā aploksnē, kas tālāk tiek nodota eksaminētājiem. Eksāmenam atvēlētais kopējais laiks ir 3 stundas.

Eksāmena norisi un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu uzrauga no eksaminācijas komisijas locekļu vidus nozīmēts eksāmena vadītājs (vadītāji) un LĪVA VSB nozīmēts eksāmena novērotājs (turpmāk sauktas kopā – eksāmenu uzraugošās personas).

Visā eksāmena laikā eksāmena norises telpās pastāvīgi ir jābūt vismaz vienai eksāmenu uzraugošai personai.

Eksāmena vadītājs (vadītāji) protokolē eksāmena norises gaitu, kurā fiksē tā sākuma, beigu laiku, brīdi, kad pēdējais pretendents ir iesniedzis savas atbildes (ierakstītus informācijas nesējā "flash" un uz papīra) aizlīmētā aploksnē eksāmena vadītājam, novērojumus par eksāmena iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu, vai to pārkāpumiem, kā arī pret to pārkāpējiem piemērotās sankcijas. Eksāmena protokolu paraksta eksāmena vadītājs un novērotājs.

Eksāmena laikā pretendents nav tiesīgs:

- izmantot kādas citas personas tiešu vai netiešu palīdzību eksāmena kārtošanā;
- izmantot jebkādus palīglīdzekļus (piemēram, telekomunikāciju līdzekļus un citus saziņas līdzekļus, elektroniskās un drukātās piezīmju grāmatiņas, pierakstus, mācību materiālus, grāmatas u.c.);
- sarunāties un jebkādā citā veidā traucēt pārējos pretendentus.

Eksāmena norises laikā ar eksāmena vadītāja atļauju pretendentam ir tiesības īslaicīgi atstāt eksāmena norises telpu. Atļauja īslaicīgi atstāt eksāmena norises telpu vienlaikus tiek sniegta ne vairāk kā vienam pretendentam. Eksāmena vadītājs eksāmena protokolā fiksē pretendenta prombūtnes faktu un laiku. Pretendentam par prombūtnes laiku kopējais eksāmena norises laiks netiek pagarināts.

Eksāmena novērotājs kontrolē, vai pretendenti ievēro kārtības noteikumus, un par konstatētajiem to pārkāpumiem nekavējoties informē eksāmena komisijas vadītāju.

Iekšējās kārtības noteikumu pārkāpuma gadījumā eksāmena vadītājam atkarībā no pretendenta pārkāpuma smaguma ir tiesības vainīgajam izteikt aizrādījumu, vai izraidīt to no eksāmena norises telpas. Ja pretendents tiek izraidīts no eksāmena norises telpas, tiek uzskatīts, ka pretendents eksāmenā ir ieguvis nesekmīgu novērtējumu.

Eksaminētāji – zināšanu pārbaudes testa atbilžu pareizību konstatē eksaminācijas komisijas vadītājs, izmantojot īpašu datorprogrammu.

Eksāmena rezultātu izvērtēšanas kritēriji – maksimālais iegūstamo punktu skaits ir 100 (katra pareizā atbilde 2 punkti). Rezultātu pareizību nosaka īpaša datorprogramma bez cilvēcīgā faktora klātbūtnes.

Eksāmens ir nokārtots, ja kopumā Pretendents ieguvis vismaz 75 punktus.